

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

(WERSJA SKRÓCONA)

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606);
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249);
4. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t. j. Dz. U z 2022 r. poz. 1138 ze zm.);
5. Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (t. j. Dz. U. z 1991 Nr 120 poz. 526 ze zm.);
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1870).

ZAŁOŻENIA

Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem to zbiór zasad dotyczących zabezpieczenia uczniów przed wszelkimi formami krzywdzenia, zaniedbania, wykorzystania czy przemocy. Standardy ochrony małoletnich to zasady, których przyjęcie sprawia, że nasza szkoła jest bezpieczna dla młodzieży – jej personel potrafi zidentyfikować sytuacje stwarzające ryzyko krzywdzenia nastolatka oraz podjąć działania profilaktyczne oraz interwencyjne.

PODSTAWOWE TERMINY

Przemoc fizyczna – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m. in. złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu;

Przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie małoletniego, nieustanna krytyka, wciąganie małoletniego w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać;

Przemoc seksualna – to angażowanie małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie małoletniego, współżycie z nim) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie małoletniemu materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm);

Przemoc ekonomiczna – to niezapewnianie odpowiednich warunków do rozwoju dziecka, m.in. odpowiedniego odżywiania, ubrania, potrzeb edukacyjnych czy schronienia, w ramach środków dostępnych rodzicom lub opiekunom.;

Zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, w tym brak dozoru nad wypełnianiem obowiązków n

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:

a) zwrócenie uwagi personelu szkoły, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich uczniów przed krzywdzeniem;

b) określenie zakresu obowiązków pracowników szkoły w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony uczniów przed krzywdzeniem;

c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;

d) wprowadzenie wzmożonej działalności wychowawczo-profilaktycznej w zakresie zapewnienia ochrony uczniów przed przemocą;

2. Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Szkoły jest działanie dla dobra ucznia i w jego najlepszym interesie.

ROZDZIAŁ II

Zasady bezpiecznych relacji między uczniem a personelem szkoły

I. Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników

Rekrutacja pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji.

II. Zasady bezpiecznych relacji personelu szkoły z jego uczniami, w tym zachowania niedozwolone

1. Podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel szkoły jest działanie dla dobra ucznia i w jego interesie.

2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec ucznia w jakiegokolwiek formie werbalnej czy niewerbalnej.

3. Personel działa wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, przepisów wewnętrznych szkoły oraz swoich uprawnień i kompetencji.

4. Zasady bezpiecznych relacji personelu z uczniami obowiązują wszystkich pracowników szkoły (pedagogicznych i niepedagogicznych), stażystów, praktykantów, wolontariuszy.

5. Podstawowe zasady obejmują w szczególności:

- a) utrzymywanie profesjonalnej relacji z uczniami;
- b) wyznaczanie uczniom granic postępowania i oczekiwań;
- c) reagowanie w sposób adekwatny do możliwości psychofizycznych ucznia, z uwzględnieniem ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym ucznia z niepełnosprawnością;
- d) uwzględnianie potrzeb ucznia oraz dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych uczniów;
- e) równe traktowanie i zachowanie poufności informacji;
- f) ustalanie reguł i zasad pracy w grupie, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec ucznia, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane;
- g) utrzymywanie bezpośredniego kontaktu z uczniami wyłącznie w godzinach pracy nauczyciela i wyłącznie w celach edukacyjnych lub opiekuńczo-wychowawczych;
- h) zachowania poufności informacji dotyczących uczniów.

6. W relacji pracowników szkoły z uczniami niedopuszczalne jest w szczególności:

- a) stosowanie wobec ucznia przemocy w jakiegokolwiek formie,
- b) ujawnianie informacji wrażliwych;
- c) naruszanie granic i norm obyczajowych, moralnych i etycznych;
- d) utrwalanie wizerunku ucznia dla potrzeb prywatnych pracownika;
- e) utrzymywanie kontaktu z uczniem w celach innych niż edukacyjnych lub wychowawczo – opiekuńczych.

7. W celach edukacyjnych i wychowawczych, właściwą formą komunikacji z uczniami i ich rodzicami/opiekunami są kanały służbowe.

ROZDZIAŁ III

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia uczniów

1. Pracownicy szkoły posiadają wiedzę, którą wykorzystują w ramach wykonywanych obowiązków zwracając uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia.

ROZDZIAŁ IV

Procedury i zasady interwencji oraz osoby odpowiedzialne

1. Zagrożenie bezpieczeństwa uczniów może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby Polityki ustalono zasady i procedury wsparcia, których celem jest przede wszystkim:
 - a) zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innymi instytucjami, jeśli istnieje taka konieczność;
 - b) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu powstrzymania krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu pomocy;
 - c) diagnoza, czy konieczne jest podjęcie działań prawnych;
 - d) objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną na terenie szkoły i pomocą specjalistyczną poza szkołą, jeśli zaistnieje taka konieczność.

ROZDZIAŁ V

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i urządzeń elektronicznych

1. Szkoła zapewnia dostęp do Internetu personelowi i uczniom na przeznaczonych do tego komputerach.
 - a) pod nadzorem nauczyciela prowadzącego lekcje z dostępem do zasobów internetowych;
 - b) bez nadzoru nauczyciela – na przeznaczonych do tego komputerach, znajdujących się w bibliotece szkolnej (dostęp swobodny).
2. Na terenie szkoły dostępna jest sieć wifi, zabezpieczona hasłem dostępu.

3. W szkole powołany jest administrator Sieci, który zapewnia bezpieczny dostęp do sieci internetowej, zabezpiecza ją przed niebezpiecznymi treściami, instalując i aktualizując odpowiednie oprogramowania.

4. W przypadku użytkowania sprzętu z dostępem do Internetu pod nadzorem pracownika szkoły, ma on obowiązek informowania uczniów o zasadach bezpiecznego korzystania z zasobów internetowych i czuwania nad bezpiecznym korzystaniem z sieci podczas zajęć.

5. Uczniowie, w pracowniach komputerowych, zobowiązani są do korzystania z Internetu zgodnie z istniejącym regulaminem.

ROZDZIAŁ VI

Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych ucznia

1. Szkoła zapewnia standardy ochrony danych osobowych uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Szkoła, uznając prawo ucznia do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku ucznia.

3. Zasady ochrony wizerunku ucznia w Szkole stanowi Polityka Ochrony Danych Osobowych.

ROZDZIAŁ VII

Zasady aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich oraz zakres

kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie personelu szkoły do stosowania Standardów Ochrony Małoletnich

1. Dokument Standardy Ochrony Małoletnich jest dokumentem szkoły ogólnodostępnym dla personelu szkoły, uczniów oraz ich opiekunów.

2. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznać się ze Standardami po zawarciu umowy o pracę.

3. Dyrektor szkoły wyznacza koordynatorów, którzy monitorują realizację Standardów, reagują na ich naruszenie oraz proponuje i nadzoruje zmiany w Standardach.
4. Zmiany w Standardach wprowadzane są, po uzyskaniu akceptacji dyrektora szkoły i po konsultacjach z radą pedagogiczną.
5. Wprowadzone zmiany w Standardach zatwierdza dyrektor szkoły i przedstawia je pracownikom, rodzicom oraz uczniom.

Zasady udostępniania rodzicom i uczniom Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

1. Wychowawcy zobowiązani są zapoznać rodziców/opiekunów uczniów ze Standardami we wrześniu, podczas pierwszego spotkania z rodzicami.
2. Wychowawcy we wrześniu mają obowiązek zapoznania uczniów ze Standardami.
3. Dyrektor szkoły może wyznaczyć osobę do przeprowadzenia wśród uczniów ankiety, dotyczącej znajomości form pomocy realizowanych przez szkołę.

ROZDZIAŁ VIII

Zapisy końcowe

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników szkoły, uczniów i ich opiekunów, w szczególności poprzez wywieszenie w pokoju nauczycielskim lub poprzez przesłanie tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, jak również poinformowanie rodziców uczniów za pośrednictwem dziennika elektronicznego.